

## Iepirkuma līgums Nr. PIKC LVT 2017/4-1

Liepājā,

2017.gada 22.februārī

**Profesionālās izglītības kompetences centrs „Liepājas Valsts tehnikums”**, tā direktora pienākumu izpildītājas Ilzes Kupšes personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, turpmāk šī līguma tekstā saukts „**Pircējs**”, no vienas puses, un **SIA “DEPO DIY”**, tās valdes priekšsēdētāja Andra Kozlovska personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk šī līguma tekstā saukts „**Pārdevējs**”, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šī līguma tekstā saukti „**Puses**”, pamatojoties uz Profesionālās izglītības kompetences centra „Liepājas Valsts tehnikums” rīkotā iepirkuma „**Materiālu un piederumu piegāde būvniecības un metālapstrādes specialitāšu praktisko mācību nodrošināšana**” (identifikācijas Nr.PIKC LVT 2017/4), turpmāk šī līguma tekstā saukta „**iepirkums**”, rezultātiem un Pārdevēja iesniegto piedāvājumu iepirkumā, noslēdz šādu līgumu:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Saskaņā ar Pārdevēja iesniegto piedāvājumu iepirkumā, Pārdevējs apņemas piegādāt un pārdot **apdares materiālus un piederumus**, turpmāk tekstā – Preces.
- 1.2. Preces un to daudzums norādīts šī līguma 1.pielikumā un atbilst Pārdevēja iesniegtajam tehniskajam un finanšu piedāvājumam iepirkumā, turpmāk tekstā- Piedāvājums.
- 1.3. Puses vienojas, ka Līguma 2.1.punktā norādītā līgumcena ir maksimāli pieļaujamā Līguma darbības laikā un Pircējs, ņemot vērā objektīvus apstākļus, pērk preces atbilstoši reālajai nepieciešamībai, t.sk., var iegādāties Preces arī par nepilnu apjomu.
- 1.4. Ar Līguma prasībām atbilstošu Preci Līguma ietvaros saprotama Prece, kas atbilst Līguma noteikumiem, iepirkuma tehniskajā specifikācijā, Pārdevēja iesniegtā tehniskajā un finanšu piedāvājumā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

### 2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumcena par Preci ir **EUR 14258,02** (četrpadsmit tūkstoši divi simti piecdesmit astoņi euro un 02 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk -PVN. Papildus Līgumcenai Pircējs maksā Pārdevējam PVN, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 2.2. Līgumcenā iekļauti nodokļi, nodevas un visas ar piegādi saistītās izmaksas - transporta izdevumi līdz piegādes vietai un izkrašanas izdevumi, tara, kā arī visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām, tajā skaitā, bet ne tikai, uz degvielas izmaksām.
- 2.3. Pircēja veiktā iepirkuma ietvaros Pārdevēja iesniegtajā finanšu un tehniskajā piedāvājumā ir norādīta preces vienas vienības cena. Pārdevējs nedrīkst paaugstināt Preces vienības cenu visā Līguma spēkā esamības laikā.
- 2.4. Pārdevējs, sagatavojot Preču pavadzīmi-rēķinu, tajā iekļauj informāciju ar iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru, kā arī Līguma datumu un numuru. Ja Pārdevējs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju Preču pavadzīmi-rēķinā, Pircējam ir tiesības prasīt Pārdevējam veikt atbilstošas korekcijas un līdz brīdim, kamēr Pārdevējs nav novērsis nepilnības – neapmaksāt Pārdevēja iesniegto Preču pavadzīmi-rēķinu.
- 2.5. Apmaksu par piegādātajām precēm Pircējs veic saskaņā ar piegādāto preču vērtības summu, kas norādīta preču pavadzīmē-rēķinā, ar pārskaitījumu uz Pārdevēja bankas norēķinu kontu, 10 (desmit) darba dienu laikā no preču piegādes dienas un abpusējas preču pavadzīmes-rēķina parakstīšanas dienas. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pircējs ir veicis pārskaitījumu uz Pārdevēja norādīto bankas kontu.

### 3. PREČU PASŪTĪŠANA, PIEGĀDE UN PIENĒMŠANA

- 3.1. Pircējs telefoniski pa tālr. 67064550 vai 25978668, vai pa e-pastu pasutijumi@depo.lv paziņo Pārdevējam par nepieciešamajām precēm un to daudzumu. Puses vienojas, ka minimālā piegādes summa ir ne mazāk kā 150 (viens simts piecdesmit euro).
- 3.2. Pārdevējs piegādā Preci Pasūtītāja norādītajā adresē Liepājā, Vānes iela 4 ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pircēja veiktā pasūtījuma dienas, darba dienās no pl.8:00 līdz 16:00, piegādes dienu un laiku saskaņojot ar Pircēju vismaz 1 darba dienu iepriekš.

- 3.3. Preces pieņemšana – nodošana tiek noformēta ar Preces pavadzīmes-rēķina abpusēju parakstīšanu. Ja pieņemšanas – nodošanas ietvaros tiek konstatētas kādas neatbilstības (iztrūkums, nepilnvērtīga funkcionēšana u.c.), Pārdevējam tās jānovērš bez papildus samaksas 2 (divu) darba dienu laikā. Puses paraksta Preces pavadzīmi-rēķinu pēc neatbilstību novēršanas.
- 3.4. Precei jābūt jaunai, nelietotai, atbilstoši iepirkumā noteiktajai tehniskajai specifikācijai.
- 3.5. Vienlaicīgi ar Preci Pārdevējs nodod Pircējam visu Preces pavadzošo dokumentāciju (ar tulkojumu latviešu valodā) un garantijas dokumentāciju, ja tāda konkrētajai Precei ir.
- 3.6. Pircējs ir tiesīgs pirms Preces pieņemšanas pārbaudīt Preci, nepieņemt to un neparakstīt Preces pieņemšanas – nodošanas aktu, ja Prece:
  - 3.6.1. neatbilst Preces pavadzīmē-rēķinā norādītajam. Šajā gadījumā Pārdevējs uz sava rēķina 2 (divu) darba dienu laikā piegādā Preces pavadzīmē/rēķinā norādītajam atbilstošu Preci;
  - 3.6.2. nav kvalitatīva vai Līguma noteikumiem atbilstoša, par ko Pircējs 2 (divu) darba dienu laikā sagatavo un nosūta Pārdevējam pretenziju par nekvalitatīvo Preci vai neatbilstību Līguma noteikumiem. Pārdevējs uz sava rēķina 2 (divu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas piegādā kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Preci. Pircējs šajā gadījumā patur tiesības aprēķināt Pārdevējam Līgumsodu par saistību nepienācīgu izpildi, ja Preces piegādes termiņš ir nokavēts.
- 3.7. Pārdevējam ir pienākums 2 (divu) darba dienu laikā pēc līguma 3.6.2.punktā noteiktās pretenzijas par konstatētajiem trūkumiem uz sava rēķina apmainīt Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci pret Līguma noteikumiem atbilstošu Preci, kā arī pildīt Līgumā noteiktās sankcijas par Preces termiņa kavēšanu, ja termiņš ir nokavēts, vai atmaksāt neatbilstošās Preces vērtību, ja samaksa veikta, bet Preci nav iespējams apmainīt.
- 3.8. Viss risks par Preču bojāšanos vai bojāeju pāriet Pircējam ar pavadzīmes parakstīšanas brīdi. Pēc Preču pieņemšanas un pavadzīmes parakstīšanas Pircējam nav tiesību celt pretenzijas par Preces skaitu un Preču ārējo acīmredzamo vizuālo stāvokli, t.sk. ārējiem, acīmredzamiem Preces trūkumiem un bojājumiem vai daudzuma neatbilstību Pircēja pasūtījumam.

#### **4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Pircēja tiesības:
  - 4.1.1. pārbaudīt Preces atbilstību visām tehniskajā specifikācijā un Pārdevēja iesniegtajā tehniskajā un finanšu piedāvājumā minētajām prasībām;
  - 4.1.2. pieteikt pretenzijas un/vai nepieņemt Preces, ja Preces vai to dokumentācija neatbilst Līguma noteikumiem, tehniskajā specifikācijā un/vai Pārdevēja iesniegtajā tehniskajā un finanšu piedāvājumā noteiktajam;
- 4.2. Pircēja pienākumi:
  - 4.2.1. pieņemt Preci, ja tā atbilst tehniskajā specifikācijā un Pārdevēja iesniegtajā tehniskajā un finanšu piedāvājumā noteiktajam;
  - 4.2.2. veikt maksājumus saskaņā ar Līgumā noteikto samaksas kārtību;
- 4.3. Pārdevēja tiesības:
  - 4.3.1. saņemt samaksu par Preci, kas atbilst iepirkuma tehniskajā specifikācijā un Pārdevēja iesniegtajā tehniskajā un finanšu piedāvājumā noteiktajam.
- 4.4. Pārdevēja pienākumi:
  - 4.4.1. nodrošināt Preču nodošanu Pircējam tās ražotāja standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot;
  - 4.4.2. garantēt, ka piegādāta Prece atbildīs Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām;
  - 4.4.3. ja Pārdevējs piegādājis nekvalitatīvu un/vai tādu Preci, kura neatbilst iepirkuma tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un/vai Pārdevēja iepirkumā iesniegtā tehniskajā un finanšu piedāvājumā un/vai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tad tas uz sava rēķina apmaina Preci Līgumā noteiktajā termiņā pret jaunu, kvalitatīvu un atbilstošu tehniskajā specifikācijā, Pārdevēja tehniskajā un finanšu piedāvājumā un/vai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
  - 4.4.4. Piegādājot Preci, Pircēja telpās un teritorijā ievērot Pircēja iekšējās kārtības, ugunsdrošības noteikumus un darba režīmu, ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemties pilnu atbildību par minēto iekšējo un ārējo normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.

- 4.4.5. pilnā apmērā segt Pircējam no Līguma izrietošos tiešos zaudējumus, kādi Pircējam rodas Pārdevēja vainas vai bezdarbības rezultātā.

## 5. LĪGUMA SANKCIJAS

- 5.1. Par maksājuma termiņa nokavējumu, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no apmaksājamās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1.punktā noteiktās līgumcenas.
- 5.2. Ja Pārdevējs neievēro Līguma 3.2. punktā noteikto piegādes termiņu, tas maksā Pircējam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no nepiegādātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā nepiegādātās preces summas.
- 5.3. Ja Pārdevējs ir pārdevis Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci un neapmaina to Līgumā kārtībā, tas atmaksā Pircējam līguma prasībām neatbilstošās Preces vērtību.
- 5.4. Līguma 5.1.un 5.2. punktus noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Pusi no saistību izpildes.

## 6. KVALITĀTE, PREČU GARANTIJA

- 6.1. Preces kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām.
- 6.2. Pretenzijas par Preces kvalitāti Pircējs iesniedz Pārdevējam rakstiski, nosūtot to uz Pārdevēja Līgumā norādīto adresi vai nododot personīgi Pārdevēja pārstāvim.
- 6.3. Pārdevējam jāapmaina Līguma prasībām neatbilstošā Prece pret kvalitatīvu un Līguma prasībām atbilstošu vai jānovērš Preces uzstādīšanā konstatētie trūkumi 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma 6.2.punktā minētās pretenzijas sastādīšanas brīža.

## 7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses vienojas, ja kāda no Pusēm nepilda savus pienākumus saskaņā ar Līgumu nepārvaramas varas dēļ, tā ir atbrīvojama no atbildības par Līguma neizpildi vispār vai Līguma pienācīgu neizpildi.
- 7.2. Puses vienojas, ka ar nepārvaramu varu tiek saprasti jebkādi no attiecīgās Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār saistības un ja šos apstākļus nebija iespējams paredzēt ne vien attiecīgajai Pusei, bet jebkurai citai personai, kas darbojas vai darbotos attiecīgās Puses nozarē, kā arī, ja šos apstākļus nebija iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.
- 7.3. Puses vienojas, ka par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos tai Pusei, kas uz tādiem atsaucas, ir jāziņo otrai Pusei rakstiski ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās vai uzsākšanās (rakstiskais paziņojums), bet dokumenti vai citi apliecinājumi, kas nepārprotami norāda uz nepārvaramas varas apstākļiem iesniedzami otrai Pusei ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no rakstiskā paziņojuma nosūtīšanas vai nodošanas dienas.
- 7.4. Puses vienojas, ja Puse, kas vēlāk atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojusi iepriekšminēto paziņojumu un pierādījumu iesniegšanas kārtību, tās apgalvojumi nav uzskatāmi par nepārvaramas varas apstākļiem atbilstošiem.

## 8. LĪGUMA TERMIŅŠ UN TĀ IZBEIGŠANA

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Pircējam ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš par to paziņojot Pārdevējam, ja Pārdevējs kavē līguma izpildes termiņu vairāk kā par 5 (piecām) dienām.
- 8.3. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma darbības termiņa beigām Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Pircējs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē Andru Ozoliņu, tālrunis 27865329, e-pasts [andra.ozoliņu@lvt.lv](mailto:andra.ozoliņu@lvt.lv).
- 9.2. Pārdevējs par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē Kristiānu Kalvu, tālrunis 29214777, e-pasts [kristiana.kalva@depo.lv](mailto:kristiana.kalva@depo.lv).

- 9.3. Līguma 9.1. un 9.2. punktā norādītie Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tajā skaitā, par Preces pieņemšanu, iesniegšanu un preču pavadzīmes parakstīšanu atbilstoši šī Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 9.4. Visas pretenzijas un strīdi, kas var rasties Līguma izpildes laikā, tiek risināti vispirms pārrunu ceļā, pēc iespējas vienojoties abpusēji izdevīgam kompromisam. Strīda neatrisināšanas gadījumā strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā.
- 9.5. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.6. Līgums sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām latviešu valodā, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Līgumam ir pievienots 1 (viens) pielikums- tehniskā specifikācija/ tehniskais un finanšu piedāvājums uz 10(desmit) lapām.

#### 10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

**Pircējs:**

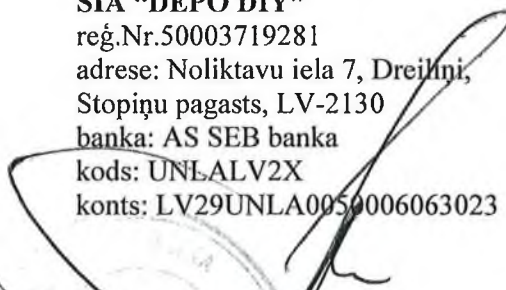
Profesionālās izglītības kompetences centrs  
 „Liepājas Valsts tehnikums”  
 reģ. Nr. LV90009516617  
 juridiskā adrese: Ventpils iela 51, Liepāja,  
 LV-3405  
 banka: Valsts kase, kods: TREL LV22  
 konts: LV20TREL2150664001000

**Pārdevējs:**

SIA “DEPO DIY”  
 reģ.Nr.50003719281  
 adrese: Noliktavu iela 7, Dreihņi,  
 Stopiņu pagasts, LV-2130  
 banka: AS SEB banka  
 kods: UNLA LV2X  
 konts: LV29UNLA0050006063023

  
 \_\_\_\_\_  
 I.Kupše



  
 \_\_\_\_\_  
 A.Kozlovskis

Z.v.